



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, 13 de Diciembre de 2024

Señor

JUAN MANUEL JIMENEZ JIMENEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6891507

Coordinador Académico

Coordinación Académica

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Diciembre** del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.6891507 del año 2024

Amado de Jesús calderón Farelo identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.194.735 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE. (\$ 6.698.318). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago de por el valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 1.897.857), correspondiente a diecisiete (17) días calendario del mes de octubre de 2024; un segundo pago de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 3.349.159), por el mes de noviembre de 2024; y tercer pago equivalente al monto de UN MILLÓN CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS DOS PESOS M/CTE (\$ 1.451.302) por trece (13) días calendario del mes de diciembre.



Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor en La Red de Construcción en EL PROGRAMA DE CAMPESENA FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA- en el Centro de Innovación y de Gestión Empresarial y Cultural en Valledupar y demás municipios de influencia al Centro.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Realizó los planes de sesión para el programa 84120000 de la competencia "Instalar redes hidrosanitarias de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" en la actividad de aprendizaje "ejecutar la unión de tuberías y accesorios en diferentes diámetros de acuerdo con planos, y especificaciones"	Planes de Sesión fichas: 3135982, 3136005
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se aplicó instrumento de evaluación de conocimientos previos al iniciar la competencia "Instalar redes hidrosanitarias de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" del programa instalaciones de redes hidrosanitarias en las fichas:3135982, 3136005	Instrumento de evaluación de reconocimientos previos de las fichas:3135982, 3136005
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecutó la formación acorde al desarrollo curricular del programa complementario: pañetes o revoques en la ficha:3136005, 3135982	Evidencias de Aprendizajes portafolio del instructor



5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplicaron estrategias de aprendizaje, como talleres, simulaciones, proyectos y presentaciones, en las fichas: 3136005, 3135982	Portafolio del instructor
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se Evaluó el Resultado de aprendizaje "Instalar redes hidrosanitarias de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" de la competencia "Instalar redes Hidrosanitarias de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" de la ficha 3135982, 3136005.	Reporte de juicios evaluativos de la plataforma Sofía plus,
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Recolectó la documentación para el ingreso de la ficha 3135982, 3136005 del programa instalaciones de redes hidrosanitarias	Ficha de matrícula, fotocopia del documento de identidad de los aprendices de las fichas 3135982 y 3136005 del programa instalación de redes hidrosanitarias



9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Evaluó en el SOFIA PLUS, el resultado de aprendizaje “mantener y entregar actividades terminadas según normas planos y especificaciones”. Se corroboró la cantidad de aprendices en formación se encuentren asistiendo. Se asoció a la ruta de aprendizaje los aprendices de la ficha 3135982, 31316005.	Reporte de juicios evaluativo
22	22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Se ejecutó la FPI en la modalidad complementaria en los corregimientos de la mesa y mariangola en las fichas: 3136005, 3136982.	Portafolio del instructor
32	32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presentó en la plataforma Secop los informes mensuales para la ejecución del contrato	plataforma Secop



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	338724	Mariangola- la mesa	18 de octubre del 2024	22 de octubre de 2024
2	349624	Mariangola- la mesa	25 de octubre del 2024	26 de octubre del 2024
3	365124	Mariangola – la mesa	5 de diciembre del 2024	7 de diciembre del 2024
4	369424	Mariangola – la mesa	9 de diciembre del 2024	13 de diciembre del 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9477196619** de la planilla, operador Aportes en línea y periodo **noviembre 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Amado de Jesús Calderón Farelo

Contratista

C.C. No. 77.194.735

Recibí a satisfacción:

Juan Manuel Jiménez Jiménez

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.6891507 de 2024

Coordinador Académico